

**План работы с молодыми специалистами
и вновь принятыми педагогическими работниками на 2023-2024 учебный год**

Цель: оказание консультативной и методической помощи молодым педагогам в период адаптации в школе.

Направления, по которым планируется помощь:

1. Ведение школьной документации.
2. Разработка рабочих программ учебных предметов.
3. Конструирование, проведение и анализ урока.
4. Организация внеурочной деятельности.

| Проводимая работа | Ответственный |
|--|---|
| Сентябрь | |
| Знакомство с правилами внутреннего распорядка и планом работы школы, должностными инструкциями; посещение уроков; подбор наставников | директор |
| Знакомство с программами; инструктаж о ведении журналов (контроль ведения журналов), проверке дневников и тетрадей учащихся; контроль тематического планирования; посещение уроков | Щеголева Н.Г., заместитель директора |
| Инструктаж классных руководителей; составление планов воспитательной работы; проведение родительских собраний; организация предметных кружков; учет трудных детей, детей «группы риска», детей из социально незащищенных семей | Щеголева Н.Г., заместитель директора |
| Помощь в выборе темы самообразования; организация работы молодых специалистов; посещение уроков; проведение микроисследования потенциальных возможностей педагогов | Щеголева Н.Г., заместитель директора |
| Инструктаж о составлении планов уроков; подбор методической литературы, наглядных пособий | Наставники |
| Октябрь | |
| Проведение собеседования по итогам работы в сентябре, а также собеседования с наставником о результатах оказания помощи молодым специалистам; посещение уроков | директор |
| Контроль проверки тетрадей, дневников; инструктаж по индивидуальной работе с учащимися | Щеголева Н.Г., заместитель директора |
| Анализ воспитательных мероприятий; помощь в подборе тематических классных часов; знакомство с критериями и способами изучения эффективности воспитательной системы | Щеголева Н.Г., заместитель директора |
| Помощь в работе над «трудными темами»; проведение бесед на темы «Поурочные планы: какими они должны быть?», «Проблемы профессионального становления молодого учителя» | Щеголева Н.Г., заместитель директора |
| Помощь в составлении планов уроков и их структуры; взаимопосещение уроков | Наставники |
| Ноябрь | |
| Контроль выполнения правил внутреннего распорядка; | директор |

| | |
|---|---|
| посещение уроков; анализ итогов контрольных срезов | |
| Контроль проведения контрольных работ и выполнения программ; посещение уроков | Щеголева Н.Г., заместитель директора |
| Декабрь | |
| Помощь в организации работы с учащимися во время каникул; проведение беседы «Основы взаимопонимания учитель – ученик»; знакомство с методикой проведения классного часа и внеурочного мероприятия | Щеголева Н.Г., заместитель директора |
| Проведение бесед «Методы и формы современного урока», «Как добиться дисциплины на уроке?» | Щеголева Н.Г., заместитель директора |
| Инструктаж по дозировке домашних заданий; помощь в разработке «трудных тем»; проведение бесед «Воспитательные задачи урока и методы их решения», «Способы организации работы учащихся с текстом учебника» | Наставники |
| Январь | |
| Инструктаж по работе с неуспевающими и слабоуспевающими учащимися | директор |
| Контроль проведения контрольных работ и выполнения программ; посещение уроков | Щеголева Н.Г., заместитель директора |
| Знакомство с формами и методами работы с родителями; посещение уроков; внеурочная работа по предмету | Щеголева Н.Г., заместитель директора |
| Обучение использованию на уроках накопленного методического материала кабинета | Щеголева Н.Г., заместитель директора |
| Помощь в составлении планов уроков и их структуры; помощь в разработке «трудных тем»; проведение беседы «Развивающие задачи урока и методы их решения»; внеурочная работа по предмету | Наставники |
| Февраль | |
| Проверка взаимопосещения уроков; посещение уроков | директор |
| Проверка тетрадей; проверка оказания индивидуальной помощи слабоуспевающим учащимся; посещение уроков | Щеголева Н.Г., заместитель директора |
| Знакомство с системой мер, направленных на предупреждение асоциального поведения учащихся | Щеголева Н.Г., заместитель директора |
| Проведение бесед «Межпредметные связи на уроках», «Создание на уроке ситуации совместной, продуктивной и творческой деятельности» | Щеголева Н.Г., заместитель директора |
| Проведение открытых уроков учителей; контроль работы с неуспевающими и слабоуспевающими учащимися; обсуждение способов выхода из трудной ситуации на уроке | Наставники |
| Март | |
| Проведение беседы «О взаимоотношениях в коллективе»; посещение открытых уроков | директор |
| Ознакомление с приемами самостоятельной деятельности учащихся на уроке; контроль выполнения учебных программ, графика контрольных работ; посещение открытых уроков | Щеголева Н.Г., заместитель директора |
| Посещение классных часов; проведение беседы «Решение проблем семейного воспитания»; помощь в организации работы с учащимися во время каникул | Щеголева Н.Г., заместитель директора |
| Проверка поурочных планов, помощь в подготовке отчета по темам самообразования; помощь в организации открытых уроков | Щеголева Н.Г., заместитель директора |
| Помощь в организации открытых уроков; проведение | Наставники |

| | |
|--|---|
| беседы «Работа с мотивированными учащимися» | |
| Апрель | |
| Посещение открытых уроков | директор |
| Проверка оказания индивидуальной помощи слабоуспевающим учащимся; посещение уроков | Щеголева Н.Г., заместитель директора |
| Проведение беседы «Как подготовить учащихся к общешкольному празднику» | Щеголева Н.Г., заместитель директора |
| Помощь в организации открытых уроков; проведение микроисследования организации работы с начинающими педагогами в школе и уровня их профессиональной компетентности | Щеголева Н.Г., заместитель директора |
| Помощь в организации открытых уроков; подготовка молодых специалистов к отчету о работе за год | Наставники |
| Май | |
| Составление характеристик | директор |
| Подведение итогов работы; контроль выполнения программ, графика контрольных работ; составление характеристик | Щеголева Н.Г., заместитель директора |
| Подготовка информации о летнем отдыхе учащихся | Щеголева Н.Г., заместитель директора |
| Составление характеристик; помощь в выборе тем по самообразованию на следующий уч. г.; помощь в подготовке кабинета к новому уч. г. | Щеголева Н.Г., заместитель директора |